

بِسْمِ تَعَالَى



تامین

**شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین
مدیریت بازرگانی**

مناقصه عام یک مرحله‌ای

بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه و تی‌شوخانه

شماره مناقصه: ۲۴۲-۱۴۰۱/۰۱

فروردین ماه ۱۴۰۱

نگارش ۱

فهرست مطالب

الف - شرایط عمومی مناقصه

- روش برگزاری مناقصه
- تضمین حسن انجام تعهدات و امضاء قرارداد
- ترتیب تسلیم پیشنهادات
- زمان بندی برگزاری مناقصه

ب - شرایط اختصاصی مناقصه

ج - پیوست ها

- پیوست شماره ۱ (مشخصات ثبتی شرکت / مشخصات فردی شخص حقیقی)
- پیوست شماره ۲ (پرسشنامه خوداظهاری اعلام پروژه های در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار)
- پیوست شماره ۳ (جدول پیشنهاد قیمت)
- پیوست شماره ۴ (نمونه برچسب پاکت ها)
- پیوست شماره ۵ (فرمت قرارداد)

شرایط مناقصه

شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین (سهامی خاص) در نظر دارد از طریق مناقصه عمومی نسبت به شناسایی و انتخاب پیمانکار جهت بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه‌ها و تی‌شوی‌خانه‌های ساختمان شرکت با مشخصات و الزامات مندرج در این سند اقدام نماید.

روش برگزاری مناقصه:

ماده ۱- این مناقصه به صورت عام و یک مرحله‌ای انجام می‌گردد.

ماده ۲- به پیشنهادات مبهم، مشروط، مخدوش و فاقد سپرده و پیشنهاده‌ای که پس از موعد مقرر واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد. ضمانت نامه بانکی یا واریز نقدی فقط باید به نام شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین (سهامی خاص) باشد.

ماده ۳- پرداخت هرگونه مالیات، کلیه عوارض و سایر کسورات قانونی و هزینه‌های متعلقه مربوط به این مناقصه به عهده برنده مناقصه است. (پرداخت مالیات و عوارض بر ارزش افزوده در صورت ارائه اسناد لازم از جمله گواهینامه معتبر ثبت نام در نظام مالیات و عوارض بر ارزش افزوده و ذکر شمول و مبلغ آن از سوی مناقصه‌گر، برعهده خریدار است)

ماده ۴- برنده مناقصه ملزم به عقد قرارداد در خصوص این مناقصه بوده و تحت هیچ شرایطی حق واگذاری موضوع قرارداد را به صورت کلی یا جزیی به غیر (اعم از اشخاص حقیقی یا حقوقی) را نداشته و در غیر این صورت قرارداد منعقد فی مابین فسخ و سپرده وی به نفع شرکت ضبط خواهد شد.

ماده ۵- مناقصه‌گزار در رد یا قبول یک و یا کلیه پیشنهادات واصله مختار می‌باشد.

ماده ۶- پس از بررسی پیشنهادات واصله و تعیین برنده مناقصه، سپرده شرکت کنندگان در مناقصه به استثناء نفرات اول و دوم پس از طی مراحل قانونی مسترد و سپرده‌ی برنده یا برندگان اول و دوم پس از تسلیم ضمانت نامه یا واریز نقدی حسن انجام تعهدات و امضاء و مبادله قرارداد مسترد خواهد شد.

تضمین حسن انجام تعهدات و امضاء قرارداد:

ماده ۷- برنده مناقصه همزمان با انعقاد قرارداد یک فقره چک به مبلغ کل قرارداد بعنوان تضمین قرارداد در اختیار شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین قرار می‌دهد، چک مذکور در پایان دوره گارانتی و پس از تأیید بهره‌بردار و ناظر به برنده مناقصه مسترد خواهد شد. از پرداخت هر صورت وضعیت برنده مناقصه ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار کسر و نزد مناقصه‌گزار سپرده می‌شود و این ۱۰٪ پس از اتمام دوره گارانتی هر طبقه به برنده مناقصه پرداخت می‌شود. در غیر این صورت سپرده وی ضبط و از نفر دوم در صورتی که تفاوت بهای پیشنهادی با نفر اول مناقصه از مبلغ سپرده بیشتر نباشد جهت انعقاد قرارداد دعوت به عمل خواهد آمد. در صورتی که نفر دوم نیز از عقد قرارداد خودداری نماید سپرده او نیز ضبط خواهد شد.

ماده ۸- برنده مناقصه اقرار می نماید که از موضوع مناقصه اطلاع کامل داشته و با عذر عدم اطلاع، نمی تواند هیچ یک از مواد و شرایط را نادیده گرفته و نقض نماید.

ماده ۹- در صورت وجود اختلاف، قوانین قضایی جمهوری اسلامی ایران مبنای رسیدگی است.

ماده ۱۰- شرکت کنندگان در مناقصه باید مبلغ ۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به صورت ضمانت نامه بانکی با اعتبار سه ماهه و قابل تمدید توسط مناقصه گزار و یا واریز نقدی (به شماره حساب ۴۴۸۷۴۹۷ بانک رفاه کارگران شعبه وزارت کار کد ۱۰۴ و یا اعلام واریزی طی نامه به شرکت و تصریح به اینکه واریز بابت سپرده شرکت در مناقصه بازسازی سرویس های بهداشتی، آبدارخانه ها و تی شوی خانه های ساختمان شرکت است) به نام شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین تهیه و در پاکت الف با ذکر عبارت (مربوط به شرکت در مناقصه بازسازی سرویس های بهداشتی، آبدارخانه ها و تی شوی خانه های ساختمان شرکت) قرار دهند.

ترتیب تسلیم پیشنهادات:

اسناد مناقصه باید در سه پاکت مشخص و جداگانه (الف، ب و ج) به صورت مهر و موم شده و دربسته به واحد حراست واقع در طبقه هشتم شرکت مناقصه گزار ارائه گردد.

• پاکت الف) ضمانت نامه بانکی

• پاکت ب) حاوی اسناد ذیل

- اشخاص حقوقی: اصل اسناد مناقصه به صورت مهر و امضاء شده، کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات درخواست شده در این سند و اسناد ثبتی شرکت (اساسنامه، روزنامه رسمی تاسیس و آخرین تغییرات و روزنامه رسمی اعضاء هیئت مدیره و صاحبان امضاء، کپی شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل، اعضاء هیئت مدیره و سهامداران) و یک لوح فشرده حاوی اسکن اسناد فوق الذکر

- اشخاص حقیقی: اصل اسناد مناقصه به صورت مهر و امضاء شده، کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات درخواست شده در این سند، کپی شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت و مشخصات حساب بانکی

• پاکت ج) پیشنهاد قیمت

تمامی اسناد مناقصه ممهور به مهر شرکت میبایست توسط صاحبان مجاز امضاء گردد. در غیر این صورت در مناقصه ترتیب اثر داده نخواهد شد.

لازم است از برچسب های مشابه نمونه پیوست شماره ۳ برای معین و متمایز شدن پاکت ها استفاده شود.

زمان بندی برگزاری مناقصه:

• مهلت زمانی دریافت پیشنهادات حداکثر تا ساعت ۱۳:۴۵ مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۳۰ می باشد.

• گشایش پاکت ها در مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۳۰ رأس ساعت ۱۴:۰۰ در اتاق جلسات واقع در نشانی شرکت طبقه هشتم صورت خواهد پذیرفت. (حضور نمایندگان جهت اطلاع از نتیجه مناقصه در صورت داشتن معرفی نامه و مدارک

شناسایی بلامانع می باشد، ضمناً حضور در جلسه مذکور اختیاری و با ارائه معرفی نامه رسمی میسر می باشد)

• بازدید از محل پروژه برای کلیه مناقصه گران از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۱۶ لغایت ۱۴۰۱/۰۱/۲۹ از ساعت ۸:۰۰ الی ۱۵:۳۰ بلامانع می باشد. جهت هماهنگی برای بازدید با شماره ۶۴۰۱۵۸۲۰، ۶۴۰۱۵۱۹۸ یا ۶۴۰۱۵۱۹۹ تماس حاصل فرمایید.

ب- شرایط اختصاصی مناقصه

ماده ۱۱- کلیه کسورات قانونی قرارداد به عهده برنده مناقصه می باشد.

ماده ۱۲- برنده مناقصه لازم است توان مالی جهت پرداخت به موقع حقوق کارکنان خود را در صورت تاخیر در پرداخت از جانب شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین داشته باشد.

ماده ۱۳- محل اجرای پروژه واقع در تهران- خیابان آزادی- خیابان خوش شمالی- کوچه شهید زارعی راستگو- پلاک ۶ می باشد.

ماده ۱۴- برنده مناقصه موظف است تمامی نیروهایی که در ارتباط با این قرارداد مشغول به کار می شوند را از لحاظ کلیه لوازم ایمنی بر اساس دستور العمل های شورای عالی محافظت فنی کار موضوع ماده ۸۵ قانون کار تجهیز نماید.

ماده ۱۵- تهیه لباس و کفش کار متناسب با نوع کار و همچنین لوازم مورد نیاز کارگران به عهده «برنده مناقصه» می باشد.

ماده ۱۶- «برنده مناقصه» تعهد می نماید همزمان با مبادله این قرارداد کلیه نیروهای مربوط به این قرارداد را به هزینه خود تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی قرار دهد.

ماده ۱۷- برنده مناقصه موظف است کلیه پرسنل خود را بیمه تأمین اجتماعی نموده و نزد یکی از شرکت های معتبر بیمه حوادث نموده و مستندات آن را تحویل خریدار نماید. بدیهی است هزینه های مربوط به این بند بر عهده برنده مناقصه می باشد.

ماده ۱۸- برنده مناقصه در صورت حضور با عنوان شخصیت حقوقی متعهد است از صورتحساب های فروش خدمات به شرح فرم نمونه ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیات های مستقیم (پیوست شماره ۳ پیش نویس قرارداد) استفاده نماید و در صورتحساب های صادره شماره اقتصادی خود را چاپ و شماره اقتصادی کارفرما را درج نماید.

ماده ۱۹- پس از اعلام برنده مناقصه، افزایش قیمت به هیچ عنوان قابل قبول نمی باشد.

ماده ۲۰- کلیه قیمت های ارائه شده باید حداقل دارای ۱۵ روز اعتبار قیمت باشند.

ماده ۲۱- هزینه آگهی بر عهده برنده مناقصه می باشد.

ماده ۲۲- زمان انجام پروژه حداکثر ۹۰ روز تقویمی از تاریخ انعقاد قرارداد می باشد.

ماده ۲۳- برنده مناقصه موظف است عملکرد بخش تأسیسات شامل لوله کشی آب، فاضلاب و تهویه مطبوع را به مدت ۱ سال (که از تاریخ تحویل قطعی محاسبه می شود) گارانتی نماید.

ماده ۲۴- چنانچه در هر مرحله از اجرای کار مشخص گردد که کیفیت انجام پروژه با مشخصات اعلامی طبق اسناد مناقصه مغایرت دارد، می بایست موارد مذکور با قید فوریت و با کیفیت مورد تأیید مناقصه گزار مجدداً انجام پذیرد. در این شرایط مسئولیت کلیه تأمین اقلام مصرفی شامل، کاشی، سرامیک، لوله، شیرآلات، اتصالات، یراق آلات، کاسه های توالت، روشویی، کابینت های روشویی، آینه ها، فلاش تانک و لوازم مصرفی با همان مشخصات و کدهای اولیه مورد تأیید مناقصه گزار، تماماً بر عهده برنده مناقصه خواهد بود. علاوه بر آن که کلیه هزینه های مرتبط (تأمین، حمل، ارسال کالاها و ...) بر عهده برنده مناقصه می باشد، خسارت تاخیر در اجرای موضوع مناقصه توسط مناقصه گزار محاسبه و برنده مناقصه ملزم به پرداخت آن می باشد.

ماده ۲۵- مناقصه گزار امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه از قبیل ساختمان، آب، برق، گاز و تلفن را در اختیار مناقصه گزار قرار خواهد داد.

ماده ۲۶- مناقصه گر باید توانایی تأمین تمامی تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز برای انجام خدمات موضوع مناقصه را داشته باشد.

ماده ۲۷- شرکت کنندگان در پاکت (ج) به همراه قیمت باید زمانبندی اجرای هر واحد (وفق پیوست شماره ۱ پیش نویس قرارداد) را ارائه نمایند.

ماده ۲۸- انجام هر گونه عملیات تخریب، ورود مصالح، حمل نخاله صرفاً پس از هماهنگی با بهره بردار و ناظر و تأیید مکتوب ایشان امکان پذیر می باشد.

ماده ۲۹- در صورت توقف انجام کار توسط مناقصه‌گزار مدت تأخیر به مدت زمانبندی اجرای پروژه افزوده می‌گردد و از این بابت مناقصه‌گر مشمول جریمه نخواهد شد. مبنای تشخیص صحت مورد مذکور بر عهده ناظر و بهره‌بردار می‌باشد.

ماده ۳۰- در صورتی که در حین عملیات بازسازی خساراتی به سایر قسمت‌های ساختمان وارد گردد مسئولیت رفع و جبران خسارات وارده به عهده مناقصه‌گر می‌باشد.

ماده ۳۱- پس از انجام هر مرحله از کار (انجام هر واحد به صورت کامل (تخریب و اجرای کار)) و اخذ تأییدیه فنی ناظر و بهره‌بردار، مبنی بر انجام صحیح کار مناقصه‌گر اقدام به ارائه صورت وضعیت می‌نماید.

ماده ۳۲- مناقصه‌گزار می‌تواند پس از عقد قرارداد و متناسب با عملکرد پیمانکار، نسبت به ارجاع کار به صورت کامل، تعدادی از واحدها و یا تنها یک واحد اقدام نماید و تعداد واحد اعلام شده از سوی مناقصه‌گزار هیچ حقی را برای مناقصه‌گر در خصوص کل بهای اعلامی ایجاد نمی‌نماید.

ماده ۳۳- مناقصه‌گر باید توانایی لازم جهت اجرای پروژه به شرح جدول ذیل را داشته باشد.

ردیف	شرح عملیات
۱	عملیات تخریب
۲	عملیات بنایی با سنگ
۳	بتن درجا
۴	عایق کاری رطوبتی
۵	کارهای آلومینیومی
۶	اندود و بندکشی
۷	کارهای چوبی
۸	کاشی و سرامیک کاری
۹	رنگ آمیزی
۱۰	هواکش
۱۱	لوازم و شیرآلات بهداشتی
۱۲	اصلاح سیستم کلیدهای روشنایی واحدها
۱۳	نصب مجدد سیستم روشنایی

شرایط الزامی:

- پیشنهاددهنده می‌بایست هماهنگی لازم به منظور بازدید از پروژه‌های ۲ سال اخیر خود را برای نمایندگان مناقصه‌گزار فراهم آورد.
- پیشنهاددهنده می‌بایست از محل پروژه بازدید بعمل آورده و از شرایط موجود آگاهی کامل حاصل نموده و با لحاظ تمامی شرایط نسبت به ارائه پیشنهاد اقدام نماید.

پیوست شماره ۱

مشخصات ثبتی شرکت (اشخاص حقوقی) / شخص حقیقی

۱- نام شرکت / شخص:	۲- نوع شرکت:			
۳- تاریخ ثبت شرکت / تاریخ تولد:	۴- شماره ثبت شرکت / شماره شناسنامه:			
۵- آخرین سرمایه ثبت شده:	ریال			
۶- تاریخ آخرین تغییرات شرکت:	۷- کد اقتصادی:			
۸- شناسه ملی / کد ملی:				
قسمت ۹ و ۱۰ توسط اشخاص حقوقی تکمیل شود:				
۹- نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت:				
۱۰- نام سهام داران / اعضاء هیات مدیره شرکت:				
نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	سمت	میزان سهم
۱۱- معرفی صاحبان امضای مجاز در شرکت / نمونه امضای شخص حقیقی:				
نام و نام خانوادگی:	سمت:	نمونه امضاء:		
نام و نام خانوادگی:	سمت:	نمونه امضاء:		
۱۲- نشانی شرکت / محل کار:				
۱۳- نشانی محل سکونت:				
۱۴- شماره تلفن:				
۱۵- شماره همراه:				
۱۶- شماره نمابر:				
۱۷- پست الکترونیک:				

* مشخصات فوق می بایست بر اساس آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی تکمیل گردد. ضمناً تکمیل مشخصات جدول فوق الزامی می باشد.

پیوست شماره ۲

پرسشنامه خوداظهاری اعلام پروژه‌های در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار

مطابق ماده ۱۸ آئین‌نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیت‌های اجرایی، امضاء کننده زیر متعهد می‌گردد در تاریخ..... برای مشارکت در مناقصه بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه‌ها و تی‌شوی‌خانه‌های ساختمان به شماره ۱۴۰۱/۰۱-۲۴۲، پروژه‌های در دست اجرا و یا کارهایی را که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می‌باشد و با آگاهی از ظرفیت‌های اجرایی پایه و رشته‌های مربوطه از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می‌باشم.

ردیف	شرح پروژه	کارفرما	مبلغ قرارداد (میلیون ریال)	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت
۱						
۲						
۳						
۴						
جمع کل:						

چنانچه ناظر، ظرفیت آماده به کار مذکور را تأیید ننماید، مسئولیت تأخیر در اجرای پروژه به عهده پیمانکار بوده و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار و ضبط تضمین شرکت در مناقصه با آن شرکت / شخص رفتار خواهد شد.

صحت مراتب فوق مورد تأیید است - مهر و امضای مجاز

پیوست شماره ۳

فرم پیشنهاد قیمت (توجه: صرفاً در پاکت ج قرار گیرد)

مناقصه بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه‌ها و تی‌شوی‌خانه‌های ساختمان

شماره مناقصه: ۱۴۰۱/۰۱-۲۴۲

این شرکت ضمن اعلام وصول و مطالعه دقیق کلیه اوراق مناقصه و قرارداد پیوست و پذیرش کلیه شرایط مندرج در اوراق مناقصه و اعاده کلیه اوراق مذکور که امضاء و به مهر ممه‌ور گردیده است، بدین وسیله آمادگی خود را جهت اجرای عملیات مورد مناقصه با مبلغ ذیل اعلام مینماید.
در این بخش قیمت به همراه برنامه کامل زمان‌بندی ارائه گردد.
پیشنهاد دهنده باید قیمت پیشنهادی خود را بصورت تفصیلی برای هر ردیف از جدول ذیل و همچنین به صورت تجمیعی اعلام و مهر و امضاء نماید.
قیمت‌های ذیل مشتمل بر کلیه هزینه‌ها از جمله مبلغ دستمزد، بیمه، حمل تجهیزات و ایاب و ذهاب پرسنل و ... می‌باشد.

ردیف	شرح خدمات	تعداد	مبلغ واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)	زمان تحویل (روز تقویمی)	مدت گارانتی (سال شمسی)
۱	بازسازی آبدارخانه	۱۳				
۲	بازسازی سرویس کوچک	۱۱				
۳	بازسازی سرویس بزرگ	۱۱				
۴	بازسازی تی‌شوی‌خانه	۱۱				
			مجموع:			

بازسازی شامل عملیات تخریب، تعویض کلیه امور لوله‌کشی آب، فاضلاب فرعی، اصلی و ...، تهویه مطبوع، عایق‌کاری (شامل فیرگونی/ایزوگام، پشم شیشه)، بنایی، کاشی‌کاری و سرامیک، بندکشی، نقاشی، گچ‌کاری، سفیدکاری، برق‌کاری و روشنایی، نصب شیرآلات، اتصالات، شلنگ‌ها، یراق‌آلات، آینه، کابینت روشویی، فلاش تانک، سیفون، کاسه روشویی، پیسوار، در صورت نیاز تعویض چارچوب، قرنیز و سنگ آستانه و ... حمل و انتقال نخاله از محل پروژه می‌باشد.
برنده مناقصه بر اساس پایین‌ترین قیمت پیشنهادی و پس از انجام بازدیدهای فنی از محل شرکت/اجرای پروژه، توان فنی، نیروی انسانی متخصص، تجهیزات کارگاهی و ... تعیین می‌گردد.

پیوست شماره ۴

شماره مناقصه:

پاکت الف:

• سپرده شرکت در مناقصه

نام شرکت / شخص:

شماره مناقصه:

پاکت ب:

• اسناد مناقصه به صورت مهر و امضاء شده

• اسناد حقوقی شرکت / شخص

• اسناد و مدارک و اطلاعات درخواست شده

نام شرکت / شخص:

شماره مناقصه:

پاکت ج: پیشنهاد قیمت

نام شرکت / شخص:

پیوست شماره ۵

فرمت قرارداد

(توجه: متن ذیل صرفاً فرمت قرارداد می‌باشد. تعهدات مندرج در شرایط اختصاصی و عمومی اسناد مناقصه حاضر و سایر تعهداتی که پیمانکار وفق تکمیل این سند می‌پذیرد، به مفاد قرارداد افزوده خواهد شد)

قرارداد بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه‌ها و تی‌شوی‌خانه‌های ساختمان

این قرارداد در اجرای ماده ۱۰ قانون مدنی ایران و عطف به مناقصه شماره ۲۴۲-۱۴۰۱/۰۱ برگزار شده با موضوع بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه‌ها و تی‌شوی‌خانه‌های ساختمان، فیما بین شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین (سهامی خاص) به شماره ثبت ۸۹۲۴۱ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۴۵۸۵۹۵۳۹ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۳۶۲۸۰ به نمایندگی آقایان، و به نشانی: تهران - خیابان آزادی - خیابان خوش شمالی - کوچه شهید زارعی راستگو - پلاک ۶ که منبع «کارفرما» نامیده می‌شود از یک طرف و شرکت/آقای/خانم به شماره ثبت/ شماره شناسنامه و کد اقتصادی و شناسه ملی/کد ملی به نمایندگی آقایان به نشانی: تلفن ثابت: تلفن همراه: کد پستی: که منبع «پیمانکار» نامیده می‌شود از طرف دیگر منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد

۱-۱- موضوع قرارداد عبارت است از بازسازی سرویس‌های بهداشتی، آبدارخانه‌ها و تی‌شوی‌خانه‌های ساختمان به شرح جدول مندرج در پیوست ۱ قرارداد و مطابق با شرایط و تعهدات مندرج در قرارداد.
تبصره ۱: هر گونه تغییر در قرارداد طی الحاقیه جداگانه و با توافق طرفین میسر خواهد بود.
۱-۲- پیوست‌ها جزء لاینفک این قرارداد می‌باشند.

ماده ۲- اختصارات

۱-۲- کارفرما: شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تأمین
۲-۲- پیمانکار:
۳-۲- بهره‌بردار: مسئول خدمات عمومی
۴-۲- ناظر: مدیریت پروژه ترمیم و بازسازی ساختمان
۵-۲- نماینده پیمانکار: نماینده تام‌الاختیار پیمانکار که کتباً به کارفرما معرفی می‌گردد.
۶-۲- ابلاغ برنده: طی یک نامه مکتوب از طرف خریدار صادر و به فروشنده تحویل و یا ارسال و تاییدیه مربوط از برنده اخذ می‌گردد.
۷-۲- تحویل: به تکمیل و تحویل هر قسمت از پروژه به بهره‌بردار و ناظر پس از انجام کار مطابق با شرح خدمات و زمانبندی و اجرای پروژه در پیوست ۱ قرارداد، اطلاق می‌شود.
۸-۲- تحویل گیرنده موقت: ناظر و بهره‌بردار
۹-۲- هیأت تحویل قطعی: هیأتی مرکب از نماینده مدیرعامل، مدیر امور مالی، مدیر بازرگانی، مدیر حراست، بهره‌بردار و ناظر کارفرما می‌باشد.
۱۰-۲- تحویل قطعی: در این مرحله هیأت تحویل قطعی کارفرما، پس از بررسی کیفیت انجام موضوع قرارداد با الزامات و مشخصات مندرج در این سند، صورتجلسه تحویل قطعی را تهیه و به پیمانکار ارائه خواهد داد. تنظیم این صورتجلسه و تکمیل پیوست شماره ۲ قرارداد مبنای پرداخت و نیز زمان شروع دوره گارانتی تلقی خواهد شد.

ماده ۳- پیوست‌ها

- ۱-۳- پیوست شماره ۱: شرح خدمات و زمانبندی اجرای پروژه
۲-۳- پیوست شماره ۲: فرم تائید صحت عملکرد سیستم‌های لوله‌کشی، روشنایی، تهویه و تخلیه
۳-۳- پیوست شماره ۳: فرم نمونه ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیات‌های مستقیم

ماده ۴- مدت قرارداد

۱-۴- مدت زمان این قرارداد ۹۰ روز تقویمی از تاریخ انعقاد قرارداد بوده و تغییر این مدت با توافق طرفین و صرفاً در قالب الحاقیه مشترک امکان‌پذیر خواهد بود.

ماده ۵- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

۱-۵- مبلغ کل قرارداد با احتساب مالیات برارزش افزوده و عوارض شهرداری معادل ریال وفق جدول ذیل و پیوست شماره ۱ می‌باشد که این مبلغ پس از تحویل قطعی خدمات موضوع قرارداد به هیأت تحویل و با ارائه صورت‌حساب و فاکتور رسمی و اخذ تائیدیه صحت عملکرد سیستم‌های لوله‌کشی، روشنایی، تهویه و تخلیه، مطابق فرم پیوست شماره (۲) و پس از تایید ناظر و بهره‌بردار پرداخت می‌گردد.

موضوع	مبلغ (ریال)
مبلغ کل (ریال)	
۹٪ مالیات بر ارزش افزوده (ریال)	
جمع کل مبلغ (ریال)	

تبصره ۲: حجم ریالی قرارداد بنا به تشخیص «خریدار» تا سقف ۲۵٪ موضوع قرارداد و با همان نرخ‌های اولیه قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

۲-۵- تحویل هر مرحله از خدمات موضوع جدول پیوست شماره ۱، مستلزم ارائه اصل صورت‌حساب مربوطه و صورت‌جلسه تحویل موقت و تایید فنی کارفرما (صورت‌جلسه تحویل قطعی) می‌باشد.

۳-۵- مبلغ کل قرارداد هیچ‌گونه حقی برای پیمانکار ایجاد نمی‌کند و پرداخت بر اساس انجام خدمات موضوع قرارداد پس از تایید «بهره‌بردار و ناظر» و گزارش هیأت تحویل قطعی صورت می‌گیرد.

۴-۵- پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به «پیمانکار» منوط به ارائه اسناد و مدارک مورد تایید سازمان امور مالیاتی کشور می‌باشد.

۵-۵- کلیه خسارت تاخیر از صورت‌حساب‌های ارسالی و یا از محل تضامین و نیز سایر مطالبات پیمانکار قابل وصول می‌باشد.

۶-۵- از پرداخت هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما سپرده می‌شود و این ۱۰٪ پس از اتمام دوره تضمین هر طبقه به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۷-۵- از کل مبلغ قرارداد کسورات قانونی شامل ۵٪ به همراه قسط آخر حق بیمه موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی کسر می‌گردد.

تبصره ۳: «پیمانکار» موظف است مفاصاحساب بیمه را از سازمان تامین اجتماعی اخذ و به «کارفرما» ارائه نماید، با ارائه مفاصاحساب بیمه علی‌الحساب کسر شده بابت حق بیمه و سپرده حسن انجام کار (در صورت انجام کامل و صحیح موضوع قرارداد و پس از تایید «کارفرما») به «پیمانکار» مسترد خواهد شد، در غیراینصورت «کارفرما» طبق مفاد ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و اصلاحیه آن اقدام خواهد نمود.

ماده ۶- تعهدات پیمانکار

۱-۶- کسورات قانونی از قبیل بیمه، مالیات و غیره بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۲-۶- تحویل قطعی پروژه منوط به تایید «ناظر» و «بهره‌بردار» می‌باشد.

۳-۶- پیمانکار تعهد می‌نماید در صورت وجود هرگونه نقص در انجام پروژه نسبت به رفع آن بدون دریافت وجه و ظرف مدت ۴۸ ساعت اقدام نماید.

۴-۶- پیمانکار مکلف است فرم تاییدیه پیوست شماره ۲ را از کارفرما اخذ و پس از آن نسبت به صدور صورت‌حساب یا فاکتور رسمی حسب بند ۵-۱ اقدام نماید.

- ۵-۶- پیمانکار با عنوان شخصیت حقوقی / حقیقی مکلف است از صورت حساب های فروش کالا و خدمات به شرح فرم نمونه ماده ۱۶۹ مکرر قانون مالیات های مستقیم (پیوست شماره ۳) استفاده نماید و در صورت حساب های صادره شماره اقتصادی و یا کد ملی خود را چاپ و شماره اقتصادی کارفرما را درج نماید.
- ۶-۶- پیمانکار متعهد است که یک نفر را به عنوان نماینده، کتباً به کارفرما معرفی نماید و تمامی صورتجلسات و مکاتبات با امضاء وی معتبر خواهد بود و پیمانکار آن را نظر خود تلقی کرده و پاسخگوی تعهدات ناشی از آن خواهد بود.
- ۷-۶- چنانچه در هر مرحله از قرارداد مشخص گردد که کیفیت انجام پروژه با مشخصات اعلامی طبق اسناد مناقصه مغایرت دارد، می بایست موارد مذکور با قید فوریت و با کیفیت مورد تأیید ناظر و بهره بردار مجدداً انجام پذیرد. در این شرایط مسئولیت کلیه تأمین اقلام مصرفی شامل، کاشی، سرامیک، لوله، شیرآلات، اتصالات، پیراآلات، کاسه های توالت، روشویی، کابینت- های روشویی، آینه ها، فلاش تانک و لوازم مصرفی با همان مشخصات و کدهای اولیه ی مورد تأیید ناظر و بهره بردار، تماماً بر عهده پیمانکار خواهد بود. علاوه بر آن که کلیه هزینه های مرتبط (تأمین، حمل، ارسال کالاها و ...) بر عهده پیمانکار می باشد، خسارت تاخیر در اجرای موضوع قرارداد توسط ناظر و بهره بردار محاسبه و پیمانکار ملزم به پرداخت آن می باشد. بدیهی است در صورت عدم انطباق خدمات ارائه شده از سوی پیمانکار با مشخصات پیوست شماره (۱) قرارداد، کارفرما حق فسخ قرارداد و اخذ خسارت از محل تضامین و سایر مطالبات پیمانکار را نیز خواهد داشت.
- ۸-۶- پیمانکار حق واگذاری این قرارداد را بصورت کلی یا جزئی، به غیر ندارد.
- ۹-۶- مسئولیت های ناشی از حمل مصالح، کاشی و سرامیک و کلیه اقلام پروژه که توسط کارفرما تهیه گردیده است بر عهده پیمانکار بوده و در صورت بروز هرگونه آسیب، پیمانکار موظف به جبران آن خواهد بود.
- ۱۰-۶- پیمانکار علاوه بر تعهدات این قرارداد، مکلف به انجام کلیه تعهداتی که در اسناد مناقصه شماره ۲۴۲-۱۴۰۱/۰۱ پذیرفته است، می باشد و شرایط اختصاصی و عمومی مناقصه یاد شده و همچنین تعهداتی که وی به واسطه پیشنهاد ارائه شده، پذیرفته است، از تکالیف وی محسوب می گردد، مرجع تشخیص تعهدات در این خصوص کارفرما می باشد.
- ۱۱-۶- پیمانکار صراحتاً اعلام می دارد که نسبت به کم و کیف وظایف محوله (موضوع قرارداد) وقوف کامل داشته و با استانداردها و ضوابط متعارف مربوطه آشنا بوده و از دانش و تخصص و تجربه مورد نیاز جهت انجام خدمات و وظایف محوله برخوردار بوده و متعهد به استفاده از آن می باشد.
- ۱۲-۶- پیمانکار اقرار می نماید که از مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی، در خصوص پرسنل خود آگاه بوده و متعهد به رعایت آنها می باشد در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات مذکور به عهده پیمانکاری باشد
- ۱۳-۶- پیمانکار موظف است قوانین و مقررات وزارتخانه های تعاون، کار و رفاه اجتماعی - بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سازمان تأمین اجتماعی - نظام وظیفه و سایر ارگان های مرتبط را جهت کلیه افرادی که به کار می گمارد دقیقاً رعایت نماید.
- ۱۴-۶- در صورت استفاده از کارگران تحت عنوان اضافه کار، شب کاری، نوبت کاری، و ایام تعطیل هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نبوده و در صورت مطالبه پرسنل، اداره کار و یا دیگر مراجع ذیصلاح، پیمانکار مسئول پرداخت آن خواهد بود.
- ۱۵-۶- مسئولیت و تأیید صلاحیت اخلاقی، روحی و روانی، بهداشتی و همچنین رعایت ماده ۹۰ قانون تأمین اجتماعی مبنی بر دارا بودن قابلیت و استعداد جسمانی کارکنان متناسب با کارهای ارجاع شده به عهده پیمانکار بوده و در صورت عدم رعایت موارد مذکور پیمانکار در مراجع ذیصلاح پاسخگو خواهد بود.
- ۱۶-۶- پیمانکار موظف است تمامی نیروهایی که در ارتباط با این قرارداد مشغول به کار می شوند را از لحاظ کلیه لوازم ایمنی بر اساس دستور العمل های شورای عالی محافظت فنی کار موضوع ماده ۸۵ قانون کار تجهیز نماید.
- ۱۷-۶- پیمانکار اقرار می نماید که از مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی و همچنین مفاد مواد ۱۳، ۸۵ و ۹۵ قانون کار مطلع بوده و ملزم به رعایت آنها است، لذا پیمانکار و کارکنان تحت امر وی موظف به رعایت کامل موارد ایمنی در حین کار می باشند و چنانچه در اثر عدم رعایت موارد ایمنی حادثه ای رخ دهد مسئولیت حقوقی، جزائی، دیه و جبران کلیه هزینه های مالی و عواقب حقوقی آن بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما از این حیث هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۱۸-۶- تهیه لباس و کفش کار متناسب با نوع کار و همچنین لوازم مورد نیاز کارگران به عهده پیمانکار بوده و کلیه پرسنل موظف به استفاده از لباس و کفش کار در محیط کار می باشند.
- ۱۹-۶- پیمانکار باید توانایی تأمین تمامی تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز برای انجام خدمات موضوع قرارداد را داشته باشد.

۶-۲۰- انجام هر گونه عملیات تخریب، ورود مصالح، حمل نخاله صرفاً پس از هماهنگی با بهره‌بردار و ناظر و تأیید مکتوب ایشان امکان‌پذیر می‌باشد.

۶-۲۱- در صورت توقف انجام کار توسط کارفرما مدت تأخیر به مدت زمانبندی اجرای پروژه افزوده می‌گردد و از این بابت پیمانکار مشمول جریمه نخواهد شد. مبنای تشخیص صحت مورد مذکور بر عهده بهره‌بردار و ناظر می‌باشد.

۶-۲۲- در صورتی که در حین عملیات بازسازی خساراتی به سایر قسمت‌های ساختمان وارد گردد مسئولیت رفع و جبران خسارات وارده به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۲۳- پیمانکار قبل از شروع کار مکلف به بیمه مسئولیت مدنی نمودن پرسنل خود می‌باشد و از این بابت وجهی به ایشان پرداخت نمی‌گردد.

۶-۲۴- پس از انجام هر مرحله از کار (انجام هر واحد به صورت کامل (تخریب و اجرای کار)) و اخذ تأییدیه فنی ناظر و بهره‌بردار، مبنی بر انجام صحیح کار پیمانکار اقدام به ارائه صورت وضعیت می‌نماید.

۶-۲۵- کارفرما می‌تواند پس از عقد قرارداد و متناسب با عملکرد پیمانکار، نسبت به ارجاع کار به صورت کامل، تعدادی از واحدها و یا تنها یک واحد اقدام نماید و تعداد واحد اعلام شده از سوی کارفرما هیچ حقی را برای پیمانکار در خصوص کل بهای اعلامی ایجاد نمی‌نماید.

۶-۲۶- «پیمانکار» مسئول حفظ شئون اسلامی و رعایت مقررات واحدها از سوی نمایندگان و کارکنان تحت امر خود می‌باشد.

۶-۲۷- پیمانکار باید توانایی لازم جهت اجرای پروژه به شرح جدول ذیل را داشته باشد.

ردیف	شرح عملیات
۱	عملیات تخریب
۲	عملیات بنایی با سنگ
۳	بتن درجا
۴	عایق کاری رطوبتی
۵	کارهای آلومینیومی
۶	اندود و بندکشی
۷	کارهای چوبی
۸	کاشی و سرامیک کاری
۹	رنگ آمیزی
۱۰	هواکش
۱۱	لوازم و شیرآلات بهداشتی
۱۲	اصلاح سیستم کلیدهای روشنایی واحدها
۱۳	نصب مجدد سیستم روشنایی

ماده ۷- تعهدات کارفرما

۷-۱- معرفی نماینده مطلع، تام الاختیار و آگاه از چگونگی اجرای فعالیت‌های مرتبط با موضوع قرارداد، جهت حصول هماهنگی و تسهیل ارتباط در هر یک از بخش‌های مرتبط با موضوع قرارداد به عهده کارفرما می‌باشد.

ماده ۸- فورس ماژور

۸-۱- در صورت وقوع حوادث خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین (ایجاد وضعیت اضطراری (فورس ماژور) نظیر سیل، زلزله و... که انجام تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد امکانپذیر نباشد، مادامی که جهات مذکور تداوم دارد، عدم انجام تعهداتی که عرفاً متأثر از وضعیت اضطراری و غیرمترقبه می‌باشد، از موارد تخلف از مفاد قرارداد محسوب نمی‌شود. در این صورت هر یک از طرفین باید مراتب را حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری و کتباً به طرف دیگر اعلام نماید. در این صورت قرارداد به مدت یک

ماه تعليق می‌گردد. چنانچه وضعیت مذکور بیش از یک ماه ادامه یابد، هر یک از طرفین می‌توانند قرارداد را با اعلام کتبی ظرف مدت ۳ روز قبل فسخ نمایند.

تبصره ۴: تغییر شرایط و اوضاع اقتصادی کشور یا ایجاد تحریم‌ها و محدودیت‌های ملی و بین‌المللی، پاندمی فورس مازور تلقی نمی‌گردد.

ماده ۹- تضمین انجام تعهدات

۹-۱- پیمانکار مکلف است پس از عقد قرارداد نسبت به تحویل یک فقره چک بابت تضمین انجام تعهدات به میزان کل قرارداد به کارفرما اقدام نماید، این چک پس از پایان مدت گارانتی و پس از تأیید ناظر و بهره‌بردار به پیمانکار عودت می‌گردد.
۹-۲- کارفرما می‌تواند در صورت حدوث تخلف قراردادی توسط پیمانکار، شامل جرائم تأخیر در تحویل و یا انجام خدمات گارانتی را از محل تضمین مربوطه برداشت نماید، بدیهی است اخذ جرائم بدل از انجام تعهد نخواهد بود و در صورت حدوث شرط فسخ، کارفرما به علت تأخیر بیش از ۱۰ روز، کل مبلغ تضمین به عنوان وجه التزام توسط کارفرما برداشت می‌شود و پیمانکار حق هرگونه ادعایی را از این بابت از خود سلب و ساقط می‌نماید.

ماده ۱۰- دوره گارانتی

۱۰-۱- دوره گارانتی به مدت یکسال از تاریخ صورتجلسه زمان تحویل قطعی می‌باشد. اگر در دوره گارانتی معایب و نقائصی در خدمات مورد اشاره در موضوع قرارداد مشهود شود و یا به واسطه خدمات موضوع قرارداد، خللی در عملکرد پروژه تحویلی یا سایر بخش‌های ساختمان کارفرما بروز نماید، با اعلام ناظر و بهره‌بردار، پیمانکار باید نسبت به رفع ایراد حداکثر ظرف ۴۸ ساعت کاری از تاریخ ابلاغ بدون اخذ وجه اقدام نماید.

ماده ۱۱- نرخ تعدیل

۱۱-۱- این قرارداد مشمول تعدیل نمی‌گردد. بدیهی است که نوسانات قیمت ارز، هیچ‌گونه تأثیری بر روی مبلغ قرارداد، نخواهد داشت.

ماده ۱۲- خسارت دیر کرد و یا عدم انجام تعهدات

۱۲-۱- در صورت بروز تأخیر در اجرای موضوع قرارداد که به هر دلیل مورد تأیید بهره‌بردار و ناظر قرار نگیرد، به ازای هر روز تأخیر به میزان ۰,۳ درصد از حجم کار تحویل نشده، به عنوان خسارت از صورتحساب ارائه شده، تضامین و سایر مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد.

تبصره ۵: در صورتی که تأخیر حاصله در تحویل پروژه بیش از ۳۰ روز از زمان قرارداد به طول انجامد کارفرما می‌تواند علاوه بر اخذ خسارت فوق طبق نظر «ناظر»، قرارداد را فسخ نماید و پیمانکار مکلف به جبران خسارات وارده بوده و مبلغ محاسبه شده از محل تضامین دریافتی و یا سایر مطالبات پیمانکار جبران می‌گردد.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد

۱۳-۱- در موارد ذیل کارفرما می‌تواند با اخطار کتبی و با اعلام فرجه زمانی حداکثر ده روزه و بدون نیاز به مراجعه به محاکم قضایی نسبت به فسخ قرارداد اقدام و خسارات وارده را از محل تضامین یا مطالبات پیمانکار وصول نماید.

۱۳-۱-۱- عدم تحویل خدمات موضوع قرارداد مطابق پیوست شماره ۱ قرارداد

۱۳-۱-۲- رها کردن یا تعطیل نمودن کار بدون اجازه کارفرما

۱۳-۱-۳- عدم رعایت دقیق مفاد و تعهدات این قرارداد و عدم توجه به اخطارها و ارشادهای ناظر قرارداد

۱۳-۱-۴- تأخیر پیمانکار در شروع اجرای موضوع قرارداد و یا تأخیر در برنامه زمان‌بندی موضوع قرارداد

تبصره ۶: تشخیص قصور یا عدم اجرای قرارداد توسط پیمانکار همچنین تشخیص مدت تأخیر و وقوع و میزان خسارت وارده به کارفرما به عهده «ناظر و بهره‌بردار» بوده و برای طرفین لازم الاجرا می‌باشد و مبلغ محاسبه شده از محل تضامین دریافتی و سایر مطالبات پیمانکار وصول می‌گردد. در صورت عدم تکافوی تضامین و مطالبات پیمانکار، حق مراجعه کارفرما به مراجع دادگستری محفوظ می‌باشد.

۱۳-۲- کارفرما می‌تواند حسب تشخیص خود مبنی بر عدم کفایت پیمانکار و عدم رضایت ناظر و بهره‌بردار از پیمانکار در هر مرحله از اجرای موضوع قرارداد و با ارسال اخطار کتبی ده روزه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. در این صورت کارفرما به تناسب پیشرفت موضوع قرارداد و درصد کار انجام شده بر اساس اعلام پیمانکار و در صورت تایید ناظر و بهره‌بردار با پیمانکار تسویه حساب می‌نماید.

تبصره ۷: در هر یک از مواردی که قرارداد توسط کارفرما فسخ می‌گردد، پیمانکار موظف است کلیه اسناد و مستندات و سوابق موضوع قرارداد را حداکثر ظرف یک هفته از زمان فسخ قرارداد، در اختیار ناظر کارفرما قرار دهد.

ماده ۱۴- حل اختلاف

در صورت حدوث هر گونه اختلاف در خصوص نحوه اجرای این قرارداد و یا تفسیر مواد آن، با توافق طرفین سعی در حل و رفع آن خواهند نمود، و در صورت عدم توافق به رفع و حل مشکل، موضوع با ارجاع توسط مدعی به مرجع قضائی ذیصلاح، توسط مرجع قضائی یاد شده محل رسیدگی و صدور حکم قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۵- قانون حاکم

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

ماده ۱۶- اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین نشانی تعیین شده در مقدمه این قرارداد مطابق ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی می‌باشد و هرگونه مکاتبه و ارتباط به نشانی مزبور صورت می‌گیرد و طرفین متعهدند هرگونه تغییر اقامتگاه خود را حداکثر ظرف یک هفته به صورت مکتوب به طرف دیگر اعلام نمایند؛ در غیر این صورت ارسال کلیه مکاتبات و اخطاریه‌ها به اقامتگاه طرفین مندرج در صدر این قرارداد، قانونی تلقی می‌گردد.

ماده ۱۷- ممنوعیت قانونی

۱۷-۱- پیمانکار اقرار و اعلام می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارکنان در معاملات دولتی و کشوری نبوده و چنانچه خلاف این امر در هر زمانی کشف گردد، قرارداد تنظیمی باطل و پیمانکار مسئول جبران کلیه خسارات وارده به کارفرما می‌باشد.

۱۷-۲- پیمانکار اقرار می‌نماید که هیچ یک از کارکنانش، مشمول ماده ۱۲۰ قانون کار در خصوص اشتغال افراد بیگانه نمی‌باشد.

۱۷-۳- پیمانکار اقرار می‌نماید که در زمان انعقاد قرارداد، مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷ نمی‌باشد، در غیر اینصورت پاسخگوی مسئولیت مربوطه خواهد بود.

۱۷-۴- این قرارداد هیچگونه تعهدی برای کارفرما در برابر کارکنان پیمانکار ایجاد نمی‌نماید.

این قرارداد در ۱۷ ماده، ۷ تبصره و ۳ پیوست، که جزء لاینفک قرارداد می‌باشند در ۲ نسخه تهیه، امضاء و مبادله گردید و هر ۲ نسخه حکم واحد را دارد.

شرکت / شخص

مدیر عامل

شرکت مشاور مدیریت و خدمات ماشینی تامین

مدیر عامل و نائب رئیس هیأت مدیره / رئیس هیأت مدیره

نائب رئیس هیأت مدیره

عضو هیأت مدیره

پیوست شماره ۱

شرح خدمات و زمانبندی اجرای پروژه

ردیف	شرح خدمات	تعداد	مبلغ واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)	زمان تحویل (روز تقویمی)	مدت گارانتی (سال شمسی)
۱	بازسازی آبدارخانه	۱۳				
۲	بازسازی سرویس کوچک	۱۱				
۳	بازسازی سرویس بزرگ	۱۱				
۴	بازسازی تی شوی خانه	۱۱				
مجموع:						

بازسازی شامل عملیات تخریب، تعویض کلیه امور لوله کشی آب، فاضلاب فرعی، اصلی و ...، تهویه مطبوع، عایق کاری (شامل فیرگونی/ایزوگام، پشم شیشه)، بنایی، کاشی کاری و سرامیک، بندکشی، نقاشی، گچکاری، سفیدکاری، برقکاری و روشنایی، نصب شیرآلات، اتصالات، شلنگ‌ها، یراق‌آلات، آینه، کابینت روشویی، فلاش تانک، سیفون، کاسه روشویی، پیسوار، در صورت نیاز تعویض چارچوب، قرنیز و سنگ آستانه و ...، حمل و انتقال نخاله از محل پروژه می‌باشد.

پیوست شماره ۲

فرم تأیید صحت عملکرد سیستم‌های لوله‌کشی، روشنایی، تهویه و تخلیه

در تاریخ عملکرد سیستم‌های لوله‌کشی، روشنایی، تهویه و تخلیه بررسی به صورت قطعی مورد تأیید قرار گرفت. ضمناً اجرای کاشی‌کاری مورد تأیید می‌باشد.

محل امضای پیمانکار:

محل امضای ناظر و بهره‌بردار:

***ضروری است امضا به همراه نام، نام خانوادگی و عنوان فرد تأیید کننده درج گردد.

پیوست شماره ۳

فرم نمونه ماده ۱۶۹ قانون مکرر مالیاتهای مستقیم

دستور العمل بکارگیری شماره اقتصادی مودیان مالیاتی

شماره سریالی

شماره اقتصادی

صورتهای فروش کالا و خدمات

تاریخ

شماره سند

مشخصات فروشنده

نام شخص حقوقی / حقوقی: _____ شماره اقتصادی: _____
 نامشخص / نامشخص: _____ کد پستی ۱۰ رقمی: _____
 نامشخص: _____ شماره تلفن اشخاص: _____

مشخصات خریدار

نام شخص حقوقی / حقوقی: _____ شماره اقتصادی: _____
 نامشخص / نامشخص: _____ کد پستی ۱۰ رقمی: _____
 نامشخص: _____ شماره تلفن اشخاص: _____

مشخصات کالا یا خدمات مورد معامله

ردیف	کلاس	گروه	توضیحات	مقدار	واحد	مبلغ واحد	مبلغ کل	نوع	تاریخ
۱	۱۱	۱۱۱	کالاهای مصرفی						
۲	۱۲	۱۲۱	خدمات						
۳	۱۳	۱۳۱	کالاهای سرمایه‌گذاری						
۴	۱۴	۱۴۱	خدمات سرمایه‌گذاری						
۵	۱۵	۱۵۱	کالاهای صادراتی						
۶	۱۶	۱۶۱	خدمات صادراتی						
۷	۱۷	۱۷۱	کالاهای وارداتی						
۸	۱۸	۱۸۱	خدمات وارداتی						
۹	۱۹	۱۹۱	کالاهای ترانزیت						
۱۰	۲۰	۲۰۱	خدمات ترانزیت						
۱۱	۲۱	۲۱۱	کالاهای صادراتی						
۱۲	۲۲	۲۲۱	خدمات صادراتی						
۱۳	۲۳	۲۳۱	کالاهای وارداتی						
۱۴	۲۴	۲۴۱	خدمات وارداتی						
۱۵	۲۵	۲۵۱	کالاهای ترانزیت						
۱۶	۲۶	۲۶۱	خدمات ترانزیت						
۱۷	۲۷	۲۷۱	کالاهای صادراتی						
۱۸	۲۸	۲۸۱	خدمات صادراتی						
۱۹	۲۹	۲۹۱	کالاهای وارداتی						
۲۰	۳۰	۳۰۱	خدمات وارداتی						
۲۱	۳۱	۳۱۱	کالاهای ترانزیت						
۲۲	۳۲	۳۲۱	خدمات ترانزیت						
۲۳	۳۳	۳۳۱	کالاهای صادراتی						
۲۴	۳۴	۳۴۱	خدمات صادراتی						
۲۵	۳۵	۳۵۱	کالاهای وارداتی						
۲۶	۳۶	۳۶۱	خدمات وارداتی						
۲۷	۳۷	۳۷۱	کالاهای ترانزیت						
۲۸	۳۸	۳۸۱	خدمات ترانزیت						
۲۹	۳۹	۳۹۱	کالاهای صادراتی						
۳۰	۴۰	۴۰۱	خدمات صادراتی						
۳۱	۴۱	۴۱۱	کالاهای وارداتی						
۳۲	۴۲	۴۲۱	خدمات وارداتی						
۳۳	۴۳	۴۳۱	کالاهای ترانزیت						
۳۴	۴۴	۴۴۱	خدمات ترانزیت						
۳۵	۴۵	۴۵۱	کالاهای صادراتی						
۳۶	۴۶	۴۶۱	خدمات صادراتی						
۳۷	۴۷	۴۷۱	کالاهای وارداتی						
۳۸	۴۸	۴۸۱	خدمات وارداتی						
۳۹	۴۹	۴۹۱	کالاهای ترانزیت						
۴۰	۵۰	۵۰۱	خدمات ترانزیت						
۴۱	۵۱	۵۱۱	کالاهای صادراتی						
۴۲	۵۲	۵۲۱	خدمات صادراتی						
۴۳	۵۳	۵۳۱	کالاهای وارداتی						
۴۴	۵۴	۵۴۱	خدمات وارداتی						
۴۵	۵۵	۵۵۱	کالاهای ترانزیت						
۴۶	۵۶	۵۶۱	خدمات ترانزیت						
۴۷	۵۷	۵۷۱	کالاهای صادراتی						
۴۸	۵۸	۵۸۱	خدمات صادراتی						
۴۹	۵۹	۵۹۱	کالاهای وارداتی						
۵۰	۶۰	۶۰۱	خدمات وارداتی						
۵۱	۶۱	۶۱۱	کالاهای ترانزیت						
۵۲	۶۲	۶۲۱	خدمات ترانزیت						
۵۳	۶۳	۶۳۱	کالاهای صادراتی						
۵۴	۶۴	۶۴۱	خدمات صادراتی						
۵۵	۶۵	۶۵۱	کالاهای وارداتی						
۵۶	۶۶	۶۶۱	خدمات وارداتی						
۵۷	۶۷	۶۷۱	کالاهای ترانزیت						
۵۸	۶۸	۶۸۱	خدمات ترانزیت						
۵۹	۶۹	۶۹۱	کالاهای صادراتی						
۶۰	۷۰	۷۰۱	خدمات صادراتی						
۶۱	۷۱	۷۱۱	کالاهای وارداتی						
۶۲	۷۲	۷۲۱	خدمات وارداتی						
۶۳	۷۳	۷۳۱	کالاهای ترانزیت						
۶۴	۷۴	۷۴۱	خدمات ترانزیت						
۶۵	۷۵	۷۵۱	کالاهای صادراتی						
۶۶	۷۶	۷۶۱	خدمات صادراتی						
۶۷	۷۷	۷۷۱	کالاهای وارداتی						
۶۸	۷۸	۷۸۱	خدمات وارداتی						
۶۹	۷۹	۷۹۱	کالاهای ترانزیت						
۷۰	۸۰	۸۰۱	خدمات ترانزیت						
۷۱	۸۱	۸۱۱	کالاهای صادراتی						
۷۲	۸۲	۸۲۱	خدمات صادراتی						
۷۳	۸۳	۸۳۱	کالاهای وارداتی						
۷۴	۸۴	۸۴۱	خدمات وارداتی						
۷۵	۸۵	۸۵۱	کالاهای ترانزیت						
۷۶	۸۶	۸۶۱	خدمات ترانزیت						
۷۷	۸۷	۸۷۱	کالاهای صادراتی						
۷۸	۸۸	۸۸۱	خدمات صادراتی						
۷۹	۸۹	۸۹۱	کالاهای وارداتی						
۸۰	۹۰	۹۰۱	خدمات وارداتی						
۸۱	۹۱	۹۱۱	کالاهای ترانزیت						
۸۲	۹۲	۹۲۱	خدمات ترانزیت						
۸۳	۹۳	۹۳۱	کالاهای صادراتی						
۸۴	۹۴	۹۴۱	خدمات صادراتی						
۸۵	۹۵	۹۵۱	کالاهای وارداتی						
۸۶	۹۶	۹۶۱	خدمات وارداتی						
۸۷	۹۷	۹۷۱	کالاهای ترانزیت						
۸۸	۹۸	۹۸۱	خدمات ترانزیت						
۸۹	۹۹	۹۹۱	کالاهای صادراتی						
۹۰	۱۰۰	۱۰۰۱	خدمات صادراتی						

جمع کل: _____

تاریخ و نام فروشنده: _____
 نام و نام خانوادگی: _____
 مهر و امضاء فروشنده: _____